

# Werkblad: Bellen stage

Je belt een bedrijf voor een stageplek. Wat zeg je? Schrijf de antwoorden op.  
Oefen eerst met een klasgenoot!

Bedrijf .....

Contactpersoon .....

Telefoon .....



→ Goedemorgen/goedemiddag, u spreekt met (voornaam en achternaam zeggen)

.....

→ Ik zit op de ..... school (naam van de school zeggen) en wil graag stage bij uw bedrijf lopen. Is dat mogelijk?

→ De stageperiode is van ..... tot .....

→ Zou ik bij u langs mogen komen voor een kennismakingsgesprek? (als het antwoord nee is, vraag dan waarom niet) .....

→ Op welke dag en tijd kunnen we een afspraak maken? .....

.....

→ Waar kan ik me melden? .....

.....

→ Met wie heb ik het gesprek? .....

.....

→ Moet ik nog iets meenemen voor het gesprek? .....

.....

→ Bedankt voor dit gesprek mevrouw/meneer en tot ziens!

